

**ZARZĄDZENIE NR 11 / 2018**

**Dyrektora Przedszkola z oddziałem integracyjnym im. Małego Księcia we Wręczyca Wielkiej**  
z dnia 03.09. 2018 r.

**w sprawie: systemu monitoringu wizyjnego**

Na podstawie art.24 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO /Dz. Urz. UE L 119, s.1/ oraz art.108a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U z 2018 r. poz.996 i 1000) i Statutu **Przedszkola z oddziałem integracyjnym im. Małego Księcia we Wręczyca Wielkiej** z siedzibą we Wręczyca Wielkiej ul. Sportowa 2D, w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniów i pracowników oraz ochrony mienia na terenie monitorowanym, zarządzam co następuje:

**§ 1**

1. Na terenie obiektu **Przedszkola z oddziałem integracyjnym im. Małego Księcia we Wręczyca Wielkiej**, wprowadza się system monitoringu wizyjnego (dalej: monitoring).
2. Administratorem systemu monitoringu (operatorem systemu monitoringu) jest **Przedszkole z oddziałem integracyjnym im. Małego Księcia we Wręczyca Wielkiej**, ul. Sportowa 2D, reprezentowana przez Dyrektora Przedszkola.
3. Dyrektor Przedszkola, jest zobowiązany do zapewnienia zgodnego z prawem przetwarzanie danych osobowych oraz ponosi odpowiedzialność za działania wszystkich osób upoważnionych do przetwarzania danych.
4. Obszar objęty monitoringiem został oznaczony piktogramami, zawierającymi treść klauzuli informacyjnej Administratora oraz wizerunek kamer, które umieszczono w pobliżu miejsc nadzorowanych, w widocznych miejscach.
5. System monitoringu obejmuje miejsca i obszary tj.:
  - a) zewnętrzne: - wejście/wyjście, - parking, - boisko przedszkolne, - teren przed przedszkolem, - plac zabaw i ogród przedszkolny,
  - b) wewnętrzne: - hol główny, - korytarz główny i boczny, szatnię przedszkolną.
6. Monitoring nie narusza godności oraz dóbr osobistych uczniów, pracowników i innych osób – nie obejmuje pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, pomieszczeń, w których dzieciom jest udzielana pomoc psychologiczno-pedagogiczna, pomieszczeń przeznaczonych do odpoczynku i rekreacji pracowników, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, i przebieralni.
7. Rejestracji (naganiu) podlega tylko i wyłącznie obraz z kamer systemu monitoringu.
8. Zapisy nagrań z monitoringu, przechowywane będą przez okres 2 tygodni od dnia nagrania.
9. Urządzenia systemu monitoringu służące do zapisywania, przeglądania, udostępniania i usuwania nagrań, są zabezpieczone przed dostępem osób nieuprawnionych, w gabinecie dyrektora (wejście tylko dla osób upoważnionych przez Administratora).



## § 2

1. Odpowiedzialnym za prawidłowe funkcjonowanie systemu monitoringu w przedszkolu jest Pan Tomasz Janik , który posiada bezpośredni dostęp do urządzeń systemu monitoringu, służących do zapisywania, przeglądania, udostępniania i usuwania nagrań.

- a) Możliwość bieżącego podglądu przekazywanego obrazu z poszczególnych kamer (upoważnienia nadaje Administrator), na monitorze LCD lub smartfonie ma Pan Tomasz Janik – Konserwator;
- b) Pani Dorota Krawczyk – wicedyrektor.

Osoby upoważnione do dostępu do systemu monitoringu, mają obowiązek zachowania w poufności informacji uzyskanych w trakcie prowadzenia monitoringu oraz tych, dot. bezpieczeństwa funkcjonowania systemu.

2. Dostęp do elementów systemu monitoringu w PRZEDSZKOLU , może posiadać również firma dokonująca przeglądów konserwacyjnych, napraw lub modyfikacji (rozbudowy) systemu. Firma ta zostanie wówczas zobowiązana do zachowania w ścisłej tajemnicy uzyskanych informacji oraz tych, dot. bezpieczeństwa funkcjonowania systemu.

## § 3

Do zapoznania się z nagraniami z monitoringu upoważniony jest Dyrektor Przedszkola oraz upoważnieni pisemnie przez Dyrektora pracownicy Przedszkola.

## § 4

Nagrania z monitoringu, mogą być udostępniane przez Administratora:

- a) organom publicznym i służbom porządkowym w zakresie związanym z realizacją zadań tych podmiotów i zgodnie z obowiązującymi je zasadami pozyskiwania danych osobowych, na podstawie pisemnego wniosku skierowanego do Dyrektora PRZEDSZKOLA.
- b) osobom które wykażą potrzebę uzyskania dostępu do nagrań (interes realizowany przez stronę trzecią).

## § 5

Elementy systemu monitoringu wizyjnego w PRZEDSZKOLU mogą być w miarę konieczności udoskonalane, wymieniane, rozszerzane itp.

## § 6

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR PRZEDSZKOLA**

Załącznik nr 1 i 2 – wzory upoważnień

**DYREKTOR PRZEDSZKOLA  
Z ODDZIAŁEM INTEGRACYJNYM**  
  
**mgr Bogustawa Kuśnierz**

Do wiadomości:

- wszyscy pracownicy PRZEDSZKOLA